

Reglement van orde van de Gezondheidsraad

De Gezondheidsraad (GR) bestaat sinds 1 augustus 1902. De huidige vorm is vastgelegd in de Gezondheidswet van 18 januari 1956, Staatsblad 51. Deze wet is in verband met de inwerkingtreding van de Kaderwet adviescolleges gewijzigd op 30 januari 1997 (Staatsblad 104) en laatstelijk gewijzigd op 13 november 2008 (Staatsblad 487), met name ten behoeve van de wettelijke verankering van het takenpakket van de Raad voor Gezondheidsonderzoek (RGO) bij de integratie van deze raad in de GR. Als vast college van advies ex artikel 79 van de Grondwet valt de GR, voor zover niet expliciet anders is geregeld in de Gezondheidswet, onder het regime van de Kaderwet adviescolleges (van 3 juli 1996, Staatsblad 378).

Algemene bepalingen

1. Artikel 1

In dit Reglement wordt verstaan onder

- 1.1. GW: Wet van 13 november 2008, houdende wijziging van de Gezondheidswet in verband met de integratie van de RGO in de Gezondheidsraad en enige andere wijzigingen met betrekking tot de Gezondheidsraad
- 1.2. KW: Wet van 3 juli 1996, houdende algemene regels over de advisering in zaken van algemeen verbindende voorschriften of te voeren beleid van het Rijk (Kaderwet adviescolleges)
- 1.3. WV: Wet van 13 november 2008, houdende regeling van de vergoedingen voor adviescolleges en commissies (Wet vergoedingen adviescolleges en commissies)
- 1.4. GR: Gezondheidsraad, als bedoeld in art. 21, lid 1 GW
- 1.5. voorzitter van de GR: voorzitter als bedoeld in art. 10 KW
- 1.6. vicevoorzitters van de GR: vicevoorzitters als bedoeld in art. 21, lid 3 GW, juncto art. 10 KW
- 1.7. leden: leden van de GR, als bedoeld in art. 21, lid 2 GW, junctis art. 10 t/m 13 KW
- 1.8. algemeen secretaris: secretaris van de GR, als bedoeld in art. 15, lid 1 KW, juncto art. 27 GW
- 1.9. eerstverantwoordelijke minister: portefeuillehouder volksgezondheid die in het kabinet optreedt als coördinerend minister voor de GR.

Taakstelling

2. Artikel 2

- 2.1. De GR is een college van advies ex art. 79 van de Grondwet dat krachtens publiekrecht tot taak heeft de regering te adviseren over algemeen verbindende voorschriften of te voeren beleid van het Rijk (conform art. 1 KW).
- 2.2. De huidige taakstelling van de GR is vastgelegd bij wet van 13 november 2008, houdende wijziging van de GW in verband met de integratie van de RGO in de GR en enige andere wijzigingen met betrekking tot de GR (conform art. 4 KW, juncto art. 21, lid 1 GW).
- 2.3. De taak van de GR is “het adviseren van ministers en de beide Kamers der Staten-Generaal over vraagstukken op het gebied van de volksgezondheid en het gezondheids(zorg)onderzoek door middel van het uitbrengen van rapporten op basis van de stand van de wetenschap” (conform art. 8 KW, juncto art. 22 GW).
- 2.4. ‘Rapporten’ van de GR hebben het karakter van concluderende (terugkijkend o.b.v. stand van wetenschap), normerende (aan de hand van een vast kader of vanuit expert opinion) en conceptuele (vooruitkijkende en signalerende) adviezen voor beleidsagendering, beleidsvorming en beleidsuitvoering. Deze adviezen kunnen gevraagd dan wel ongevraagd zijn. Hierna wordt voor alle soorten adviezen korthedshalve steeds de term advies gebruikt.
- 2.5. Adviezen van de GR zijn openbaar (conform art. 23 GW, juncto art. 9 Wet openbaarheid van bestuur).

- 2.6. De GR voert geen oorspronkelijk wetenschappelijk onderzoek uit, maar inventariseert en analyseert de actuele stand van de wetenschap en stelt op basis daarvan adviezen op.
- 2.7. Het taakveld van de GR beslaat het gehele terrein van de volksgezondheid en onderwerpen die daarmee samenhangen, zoals:
 - *gezondheidszorg, gezondheids(zorg)onderzoek en medisch-wetenschappelijk onderzoek,*
 - *preventie en screening,*
 - *voeding,*
 - *gezondheid en leefomgeving,*
 - *gezondheid en arbeidsomstandigheden en*
 - *ethische en gezondheidsrechtelijke vraagstukken die aan die onderwerpen zijn verbonden.*
- 2.8. De GR stelt vast welke de volgens de laatste stand van de wetenschap geldende methoden en criteria voor het met zekerheid vaststellen van hersendood zijn. Op basis daarvan stelt de GR een Hersendoodprotocol op met betrekking tot bij het vaststellen van hersendood in ziekenhuizen te volgen procedures en uit te voeren onderzoeken in gevallen dat het voornemen bestaat tot verwijdering van een orgaan (conform art. 15 Wet op de orgaandonatie).
- 2.9. De GR wordt door de verantwoordelijke minister gehoord alvorens hij een vergunning verleent, wijzigt of intrekt voor bepaalde types bevolkingsonderzoek (conform art. 6 en 9 Wet op het bevolkingsonderzoek).
- 2.10. De GR brengt, hetzij op verzoek van een minister of één van de beide Kamers, hetzij uit eigen beweging adviezen uit (conform art. 17 en 18 KW).
- 2.11. Binnen drie maanden na ontvangst van een advies (hetzij gevraagd, hetzij uit eigen beweging) stelt de betrokken minister de beide Kamers in kennis van zijn standpunt; indien dit niet mogelijk is, stelt de minister de beide Kamers hiervan gemotiveerd in kennis (conform art. 24 KW).
- 2.12. Indien een advies wordt uitgebracht aan één van de beide Kamers, wordt een afschrift verzonden aan de betrokken minister(s) (conform art. 22 KW).
- 2.13. De GR kan gezamenlijk met andere adviescolleges een advies uitbrengen en is daartoe verplicht als dat bij het adviesverzoek is verzocht. De betrokken colleges regelen in onderling overleg hun werkwijze en zijn bevoegd voor het voorbereiden van hun gezamenlijke advies een gemengde commissie uit hun midden in te stellen (conform art. 23 KW).
- 2.14. De GR stelt in beginsel via het jaarlijkse werkprogramma de betrokken ministers en de beide Kamers van de Staten-Generaal in kennis van een voornemen tot advisering uit eigen beweging (conform art. 18 KW).

Samenstelling van de raad

3. Artikel 3

- 3.1. De GR bestaat uit een voorzitter, ten hoogste twee vicevoorzitters en een niet begrensde aantal leden (conform art. 21, lid 2 en 3 GW, waarin afwijking van art. 10 KW is vastgelegd).
- 3.2. De leden van de GR worden bij Koninklijk Besluit voor een periode van ten hoogste vier jaar benoemd (conform art. 11, lid 1 en 2 KW).

- 3.3. Herbenoeming kan drie maal en telkens voor ten hoogste vier jaar plaatsvinden (conform art. 21, lid 5 GW, waarin afwijking van art. 11, lid 2 KW is vastgelegd). Het bestuur van de GR heeft als beleid om het lidmaatschap niet meer dan twee keer te verlengen.
- 3.4. De leden van de GR worden op persoonlijke titel benoemd op grond van breed erkende specifieke deskundigheid op terreinen die relevant zijn voor het taakveld van de GR. Daartoe behoren ook ethische, maatschappelijke en ervaringsdeskundigheid (conform art. 12, lid 1 KW). Het bestuur van de GR heeft als beleid om de leden van beraadsgroepen en vaste commissies, met uitzondering van subcommissies, voor te dragen voor benoeming tot lid van de GR.
- 3.5. Ambtenaren die op de terreinen van de GR werkzaam zijn bij ministeries of een daaronder ressorterende instelling, dienst of bedrijf kunnen niet benoemd worden tot lid van de GR (conform art. 12, lid 2 KW). Zij kunnen wel als waarnemer (namens het ministerie dat de adviesaanvraag heeft ingediend) of geraadpleegd deskundige (vanwege specifieke, niet buiten de overheid beschikbare, kennis) bij de werkzaamheden worden betrokken (conform art. 19 KW).
- 3.6. Leden van de GR worden geacht zonder last of ruggespraak een onbevooroordeelde weging van wetenschappelijke gegevens en opvattingen uit te voeren en geen belangen of groeperingen te vertegenwoordigen.
- 3.7. Bij het voornemen tot benoeming als lid van de GR in een beraadsgroep of in vaste commissies, en bij het voornemen tot benoeming van GR leden in tijdelijke commissies, wordt een opgave gevraagd van hoofd- en nevenfuncties, verkregen onderzoeksgelden en mogelijke persoonlijke financiële en andere belangen, opdat een afweging kan worden gemaakt door het bestuur van de raad of bepaalde functies en belangen een belemmering vormen voor benoeming in verband met mogelijke (schijn van) belangenconflicten op het specifieke werkterrein van een beraadsgroep, vaste commissie of tijdelijke commissie. Daartoe wordt gebruik gemaakt van de Code ter voorkoming van oneigenlijke beïnvloeding door belangenverstrengeling. Deze procedure geldt ook voor wetenschappelijke deskundigen en ervaringsdeskundigen van buiten de raad die worden benaderd om deel te nemen aan een tijdelijke commissie.
- 3.8. Op basis van de in lid 7 genoemde toetsing kunnen leden en externe deskundigen worden uitgesloten van deelname aan een bepaalde commissie. Uitgesloten personen kunnen wel incidenteel als geraadpleegd deskundige optreden in die commissie (zonder stemrecht en zonder verantwoordelijkheid voor de inhoud van adviezen).
- 3.9. De in lid 7 genoemde belangenverklaringen zijn openbaar en worden op de website van de GR geplaatst.
- 3.10. Leden van de GR worden op eigen verzoek door de eerstverantwoordelijke minister ontslagen. Zij kunnen voorts op voordracht van de voorzitter bij Koninklijk Besluit worden geschorst en ontslagen wegens ongeschiktheid, onbekwaamheid of op andere zwaarwegende gronden (conform art. 13 KW).
- 3.11. Leden van de GR kunnen alleen een vergoeding voor hun werkzaamheden ontvangen als zij optreden als lid van een commissie of beraadsgroep (conform art. 2 WV, junctis Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies en het daarop gebaseerde vergoedingenbesluit leden en externe deskundigen Gezondheidsraad).

4. Artikel 4

- 4.1. Op de benoemingsprocedure is het vigerende Protocol benoeming en herbenoeming leden Gezondheidsraad van het ministerie waaronder de volksgezondheid ressorteert van toepassing.
- 4.2. De benoemingsprocedure begint met een gemotiveerde voordracht aan de eerstverantwoordelijke minister van de voorzitter van de GR. De eerstverantwoordelijke minister geleidt de voordracht via de Ministerraad naar de Koning ten behoeve van het benoemingsbesluit.
- 4.3. Er wordt gestreefd naar evenredige deelneming van vrouwen en personen behorende tot etnische of culturele minderheidsgroepen (conform art. 12, lid 3 KW).
- 4.4. Bij de benoeming van de leden wordt gestreefd naar een evenredige spreiding over de relevante wetenschappelijke disciplines en een evenwichtige verdeling over universiteiten en onderzoeksinstellingen.
- 4.5. Het ledenbestand van de GR wordt jaarlijks uiterlijk 1 september doorgelicht om te bepalen welke benoemingsbesluiten per 1 januari van het volgende kalenderjaar verlopen.
- 4.6. Ten behoeve van elke herbenoeming wordt door de voorzitter beoordeeld of herbenoeming qua discipline nodig en op wetenschappelijke gronden verantwoord is. Bij deze beoordeling worden ook de criteria gehanteerd die genoemd zijn in lid 3 en 4.

5. Artikel 5

Personen die van grote betekenis zijn geweest voor de volksgezondheid in het algemeen en de GR in het bijzonder kunnen door de voorzitter van de GR, gehoord de Presidiumcommissie, wegens bijzondere verdiensten worden benoemd tot erelid. Op verzoek van de voorzitter van de GR kunnen ereleden specifieke taken uitvoeren.

Voorzitter en vicevoorzitters

6. Artikel 6

- 6.1. De voorzitter van de GR wordt, op voordracht van de Presidiumcommissie aan de eerstverantwoordelijke minister, bij Koninklijk Besluit benoemd.
- 6.2. De GR heeft ten hoogste twee vicevoorzitters (conform art. 21, lid 3 GW, waarin afwijking van art. 10 KW is vastgelegd). Vicevoorzitters worden, gehoord de Presidiumcommissie, op voordracht van de voorzitter van de GR aan de eerstverantwoordelijke minister, bij Koninklijk Besluit benoemd.
- 6.3. De voorzitter en de vicevoorzitter(s) van de GR worden, ongeacht de duur van een eerder lidmaatschap van de raad, voor een termijn van ten hoogste vier jaar benoemd. Herbenoeming kan twee maal en telkens voor ten hoogste vier jaar plaatsvinden (conform art. 21, lid 6 GW, waarin afwijking van art. 11, lid 2 KW is vastgelegd).
- 6.4. De voorzitter en de vicevoorzitter(s) van de GR kunnen een vaste vergoeding ontvangen voor hun werkzaamheden (conform art. 2 WV, junctis Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies en het daarop gebaseerde vergoedingenbesluit leden en externe deskundigen Gezondheidsraad).
- 6.5. De voorzitter van de GR stelt een Reglement van Orde vast (conform art. 26a GW, waarin afwijking van art. 21 KW is vastgelegd). Het Reglement van Orde is openbaar en wordt op de website geplaatst.

- 6.6. De voorzitter van de GR bepaalt, in afstemming met de vicevoorzitter(s), de taakverdeling tussen hem en de vicevoorzitter(s) van de GR (conform art. 21, lid 4 GW). De taakverdeling wordt vastgelegd in een mandaatbesluit.
- 6.7. De voorzitter van de GR kan commissies en beraadsgroepen instellen (conform art. 24, lid 1 GW, waarin afwijking van art. 16 KW is vastgelegd). Hij bepaalt de taakomschrijving, benoemt de leden en wijst uit de leden van de commissie een voorzitter aan (conform art. 24, lid 2 GW).
- 6.8. De voorzitter van de GR kan op eigen initiatief of op verzoek van een commissie of een beraadsgroep deskundigen van buiten de GR bij de werkzaamheden betrekken, voor zover dat voor de taakvervulling van die commissie of beraadsgroep nodig is (conform art. 25 GW, waarin afwijking van art. 19 KW is vastgelegd).
- 6.9. De voorzitter van de GR kan op verzoek van een minister of op eigen initiatief, zonder tussenkomst van een commissie, een advies uitbrengen, gehoord specifieke deskundigen en na toetsing door een beraadsgroep.
- 6.10. De voorzitter en de vicevoorzitter(s) van de GR zijn bevoegd de vergaderingen van alle commissies en beraadsgroepen bij te wonen en deel te nemen aan de beraadslagingen (conform art. 24, lid 3 GW).
- 6.11. De voorzitter van de GR bepaalt, op voordracht van de algemeen secretaris, de werkwijze van commissies, beraadsgroepen en Presidiumcommissie.
- 6.12. De voorzitter van de GR biedt adviezen aan de betrokken ministers en de beide Kamers van de Staten-Generaal aan.
- 6.13. De voorzitter van de GR coördineert de activiteiten van de GR (waaronder het opstellen van het jaarlijkse werkprogramma, de afhandeling van adviesaanvragen en startnotities voor commissies). Daartoe overlegt hij regelmatig met de vicevoorzitters van de GR en de algemeen secretaris over lopende zaken.
- 6.14. De voorzitter van de GR kan, gehoord de Presidiumcommissie, formele samenwerkingsverbanden aangaan met verwante organen in binnen- en buitenland.

Beraadsgroepen

7. Artikel 7

- 7.1. De voorzitter van de GR kan beraadsgroepen instellen. Beraadsgroepen hebben tot taak concepten van adviezen te toetsen op methodologie, betooglijn, consistentie en begrijpelijkheid. Doel van de toetsing is het waarborgen van een consistente kwaliteit van adviezen van de Gezondheidsraad. Een beraadsgroep adviseert de voorzitter van de GR om het advies zonder aanpassingen, na kleine aanpassingen, na aanzienlijke aanpassingen of niet te publiceren.
- 7.2. De voorzitter van de GR benoemt de voorzitter(s) van een beraadsgroep. De voorzitter of een vicevoorzitter van de GR is als toehoorder bij vergaderingen van een beraadsgroep aanwezig.
- 7.3. De leden van een beraadsgroep worden op persoonlijke titel door de voorzitter van de GR benoemd.
- 7.4. Voor de besluitvorming in een beraadsgroep is artikel 20 KW van overeenkomstige toepassing (conform art. 26 GW).
- 7.5. De leden van een beraadsgroep kunnen een vergoeding per vergadering ontvangen (conform art. 2 WV, junctis Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies en het

- daarop gebaseerde vergoedingenbesluit leden en externe deskundigen Gezondheidsraad).
- 7.6. De algemeen secretaris kan (met een raadgevende stem) deelnemen aan de vergaderingen van een beraadsgroep.
 - 7.7. Aan de beraadslagingen van een beraadsgroep kan op aanwijzing van de voorzitter van de GR worden deelgenomen door deskundigen van binnen of buiten de GR. Deze deskundigen dragen geen verantwoordelijkheid voor het oordeel van een beraadsgroep.
 - 7.8. De voorzitter van de GR wijst op voordracht van de algemeen secretaris, vanuit de wetenschappelijke staf van het secretariaat ten minste één secretaris voor een beraadsgroep aan.
 - 7.9. De vergaderingen van een beraadsgroep zijn niet openbaar; wel is voor derden een samenvatting van het verslag beschikbaar.

Commissies

8. Artikel 8

- 8.1. Ten behoeve van het opstellen van adviezen worden door de voorzitter van de GR multidisciplinaire commissies ingesteld met een uitgewerkte omschrijving van het onderwerp waarover geadviseerd moet worden (conform art. 24, lid 1 GW).
- 8.2. In de taakomschrijving wordt door de voorzitter van de GR aangegeven of het onderwerp van advisering een tijdelijk of een vast (semi-permanent) karakter heeft. Als het een ad hoc-onderwerp betreft, wordt de commissie na het uitbrengen van het advies door de voorzitter van de GR opgeheven; als het een onderwerp met semi-permanent karakter betreft, wordt een vaste commissie ingesteld.
- 8.3. In de taakomschrijving wordt door de voorzitter van de GR ook aangegeven of via een hoorzitting of anderszins overleg met maatschappelijke groeperingen gewenst is.
- 8.4. De leden van commissies worden op persoonlijke titel door de voorzitter van de GR benoemd (conform art. 24, lid 1 GW). Naast leden van de GR kunnen ook externe wetenschappelijke deskundigen en ervaringsdeskundigen uit binnen- en buitenland in aanmerking komen voor een commissielidmaatschap (conform art. 25 GW). Ook kan de voorzitter op ad hoc basis incidenteel geraadpleegd deskundigen uitnodigen.
- 8.5. De voorzitter van de GR benoemt de voorzitter van een commissie.
- 8.6. De leden van commissies en incidenteel geraadpleegd deskundigen, mits zij niet in overheidsdienst of werkzaam bij een semipublieke organisatie zijn, kunnen een vergoeding per vergadering ontvangen (conform art. 2 WV, junctis Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies en het daarop gebaseerde vergoedingenbesluit leden en externe deskundigen Gezondheidsraad).
- 8.7. De voorzitter kan structureel geraadpleegd deskundigen en waarnemers aan een commissie toevoegen. Zij hebben spreekrecht, maar geen stemrecht en dragen geen verantwoordelijkheid voor de inhoud van het advies van de desbetreffende commissie.
- 8.8. Een commissie kan uit haar midden werkgroepen vormen die delen van het advies voorbereiden. Met instemming van de voorzitter van de GR kan een dergelijke werkgroep worden uitgebreid met personen van buiten de commissie.
- 8.9. De voorzitter van de GR wijst, op voordracht van de algemeen secretaris, vanuit de wetenschappelijke staf van het secretariaat ten minste één secretaris toe aan elke commissie.

- 8.10. De secretaris(sen) van een commissie bereiden de werkzaamheden van de commissie inhoudelijk en praktisch voor en verzorgen de agendering en de verslaglegging van de vergaderingen. Daarnaast bereiden secretarissen het plan van aanpak van de adviezen voor, adviseren over de samenstelling van commissies, voeren literatuuronderzoek uit, nemen interviews af en stellen discussienotities en conceptadviezen voor commissies op.
- 8.11. Tijdens de installatievergadering van een commissie vindt bespreking plaats van de belangenverklaringen van de leden en structureel geraadpleegd deskundigen, opdat allen van elkaars eventuele belangen op de hoogte zijn.
- 8.12. Uitnodigingen voor een hoorzitting van een commissie gaan uit van de voorzitter van de GR.
- 8.13. Coördinatie van alle publicitaire activiteiten is in handen van de woordvoerder van de Gezondheidsraad. Interviews voor landelijke media doet in principe de voorzitter van de Gezondheidsraad.

9. Artikel 9

- 9.1. De voorzitter van de GR brengt, na toetsing door een beraadsgroep, de door de commissie opgestelde adviezen uit (conform art. 26 GW, waarin afwijking van art. 17, 18 en 20 KW is vastgelegd). De commissies zijn verantwoordelijk voor de inhoud van die adviezen.
- 9.2. Voor de besluitvorming in commissies is artikel 20 KW van overeenkomstige toepassing (conform art. 26 GW):
 - 9.2.1. besluiten kunnen alleen worden genomen als ten minste de helft van de leden aanwezig is;
 - 9.2.2. adviezen verwoorden het standpunt van de meerderheid van de commissie;
 - 9.2.3. minderheidsstandpunten worden desgewenst in het advies opgenomen; en
 - 9.2.4. bij staking van stemmen wordt besluitvorming aangehouden tot de volgende vergadering, tenzij uitstel niet mogelijk is of de vergadering voltallig is. In deze gevallen beslist de stem van de voorzitter; van die omstandigheid wordt melding gemaakt in het advies.
- 9.3. De vergaderingen van de commissies zijn niet openbaar; wel is voor derden een samenvatting van het verslag beschikbaar.
- 9.4. Conceptadviezen van commissies worden door de voorzitter van de GR ter toetsing voorgelegd aan een beraadsgroep; commissieleden mogen de toetsingsvergadering bijwonen. De voorzitter van de GR kan concepten ook ter beoordeling voorleggen aan individuele leden van de GR of externe deskundigen.
- 9.5. In zijn aanbiedingsbrief aan een minister en de beide Kamers van de Staten-Generaal kan de voorzitter van de GR melding maken van verschillen in beoordeling tussen commissies en beraadsgroepen.

Presidiumcommissie

10. Artikel 10

- 10.1. De voorzitters van beraadsgroepen en de voorzitters van de vaste commissies vormen samen met de vicevoorzitters van de GR onder voorzitterschap van de voorzitter van de GR de Presidiumcommissie.
- 10.2. De Presidiumcommissie treedt op als klankbord en denktank voor de voorzitter van de GR met betrekking tot de algemene strategie en het totale functioneren van de GR en

- wordt gehoord bij het opstellen van het werkprogramma, de periodieke evaluatie en/of audit, en bij het aangaan van formele samenwerkingsverbanden.
- 10.3. De Presidiumcommissie stelt ten behoeve van het opstellen van de voordracht tot benoeming van de voorzitter van de GR een benoemingsadviescommissie in (waarin ook de algemeen secretaris en een vertegenwoordiger van de wetenschappelijke staf zitting hebben).
 - 10.4. Bij een herbenoemingsprocedure voor de functie van voorzitter van de GR stelt de Presidiumcommissie (al dan niet door tussenkomst van een benoemingsadviescommissie) de voordracht voor de eerstverantwoordelijke minister op. In dergelijke gevallen is de voorzitter van de GR niet bij de vergadering aanwezig en treedt één van de vicevoorzitters van de GR op als voorzitter van de Presidiumcommissie.
 - 10.5. De Presidiumcommissie stelt ten behoeve van het opstellen van de voordracht tot benoeming van een vicevoorzitter van de GR een benoemingsadviescommissie in (waarin ook de algemeen secretaris en een vertegenwoordiger van de wetenschappelijke staf zitting hebben).
 - 10.6. Bij een herbenoemingsprocedure voor de functie van vicevoorzitter van de GR adviseert de Presidiumcommissie de voorzitter van de GR. In dergelijke gevallen is de betrokken vicevoorzitter niet bij de vergadering aanwezig.
 - 10.7. De Presidiumcommissie kan een gevoel van disfunctioneren van de voorzitter van de GR onder de aandacht van de eerstverantwoordelijke minister brengen.
 - 10.8. Voor de besluitvorming in de Presidiumcommissie is artikel 20 KW van overeenkomstige toepassing (conform art. 26 GW).
 - 10.9. De leden van de Presidiumcommissie kunnen een vergoeding per vergadering ontvangen (conform art. 2 WV, junctis Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies en het daarop gebaseerde vergoedingenbesluit leden en externe deskundigen Gezondheidsraad).
 - 10.10. De algemeen secretaris treedt op als secretaris van de Presidiumcommissie en neemt (met een raadgevende stem) deel aan de beraadslagingen.
 - 10.11. De vergaderingen van de Presidiumcommissie zijn niet openbaar; wel is voor derden een samenvatting van het verslag beschikbaar.

jongGR

11. Artikel 11

- 11.1. De GR beschikt over een netwerk van jonge wetenschappers: jongGR. jongGR heeft tot doel om jongere wetenschappers te betrekken bij het werk van de GR. jongGR kan worden benut als proeftuin voor nieuwe werkvormen.
- 11.2. De voorzitter van de GR wijst, op voordracht van de algemeen secretaris, vanuit de wetenschappelijke staf van het secretariaat ten minste één secretaris toe aan jongGR.
- 11.3. De voorzitter van de GR bepaalt, op voordracht van de algemeen secretaris, de werkwijze van jongGR.

Algemeen secretaris en secretariaat

12. Artikel 11

- 12.1. De GR beschikt over een algemeen secretaris die de GR en de voorzitter en de vicevoorzitter(s) van de GR met raad en daad bijstaat in hun verrichtingen (conform art. 15, lid 1 KW).
- 12.2. De algemeen secretaris wordt door de eerstverantwoordelijke minister, na overleg met de voorzitter van de GR, benoemd (conform art. 15, lid 5 KW). De voorzitter van de GR hoort vertegenwoordigers van de Presidiumcommissie, het secretariaat en de Ondernemingsraad.
- 12.3. Op de algemeen secretaris zijn de ambtelijke richtlijnen van toepassing die gelden binnen de rijksdienst in het algemeen en binnen het ministerie waaronder de volksgezondheid ressorteert in het bijzonder.
- 12.4. Aan de algemeen secretaris is een secretariaat toegevoegd (conform art. 15, lid 3 KW). De algemeen secretaris en de medewerkers van het secretariaat hebben een dienstverband met het ministerie waaronder de volksgezondheid ressorteert en een daaraan gekoppelde rechtspositie.
- 12.5. De algemeen secretaris en de medewerkers van het secretariaat zijn geen lid van de GR (conform art. 15, lid 4 KW).
- 12.6. De algemeen secretaris staat aan het hoofd van het secretariaat en is verantwoordelijk voor de coördinatie en de uitvoering van alle werkzaamheden. Het organisatiebesluit van het ministerie waaronder de volksgezondheid ressorteert en de daarmee verbonden mandaat- en volmachtbesluiten zijn van toepassing.
- 12.7. De algemeen secretaris stelt een organisatie- en formatierapport op waarin de structuur van het secretariaat en de functies binnen het secretariaat zijn beschreven. Dit rapport wordt ter vaststelling aangeboden aan de secretaris-generaal van het ministerie waaronder de volksgezondheid ressorteert of aan een door hem aangewezen functionaris van dat ministerie. Bij majeure wijzigingen in de opbouw van het secretariaat hoort de algemeen secretaris de voorzitter van de GR.
- 12.8. De algemeen secretaris is voor zijn werkzaamheden als secretaris van de GR uitsluitend verantwoording schuldig aan de voorzitter van de GR (conform art. 27 GW, waarin afwijking van art. 15, lid 2 KW is vastgelegd). Hij geeft de voorzitter en de vicevoorzitters van de GR daartoe alle gewenste inlichtingen en pleegt regelmatig overleg met hen.
- 12.9. De algemeen secretaris is voor zijn werkzaamheden als hoofd van het secretariaat primair verantwoording schuldig aan de secretaris-generaal van het ministerie waaronder de volksgezondheid ressorteert of aan een door hem aangewezen functionaris van dat ministerie.
- 12.10. De algemeen secretaris fungeert als secretaris van de Presidiumcommissie en kan met raadgevende stem deelnemen aan de beraadslagingen.
- 12.11. De algemeen secretaris woont met raadgevende stem desgewenst de vergaderingen van een beraadsgroep bij.

Begroting, programmering, verslaglegging en evaluatie

13. Artikel 12

- 13.1. De GR zendt jaarlijks aan de eerstverantwoordelijke minister en de andere betrokken bewindslieden die optreden als opdrachtgever en budgetverstrekker een ontwerp voor de begroting voor het daaropvolgende kalenderjaar van de aan de taakvervulling door de GR verbonden uitgaven (conform art. 25 KW).
- 13.2. De GR zendt jaarlijks vóór 1 september aan de eerstverantwoordelijke minister een ontwerp voor een werkprogramma voor het volgende kalenderjaar. In dit werkprogramma wordt rekening gehouden met onvoorziene adviesverzoeken en met de bevoegdheid tot advisering uit eigen beweging. Een conceptontwerp wordt ter bespreking voorgelegd aan de directeuren-generaal van de betrokken ministeries. Uiteindelijk stelt de eerstverantwoordelijke minister als coördinerend bewindspersoon het werkprogramma, al dan niet gewijzigd, vast en zendt dit op de derde dinsdag van september aan de beide Kamers van de Staten-Generaal (conform art. 26 KW).
- 13.3. De GR houdt bij het vervullen van zijn taak zoveel mogelijk rekening met het werkprogramma. Onverminderd de Comptabiliteitswet vervult de GR zijn taak met de middelen die ingevolge de desbetreffende begrotingswet ter beschikking zijn gesteld (conform art. 27 KW).
- 13.4. De GR brengt jaarlijks vóór 1 april verslag uit van zijn werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar. Het jaarverslag wordt gezonden aan de eerstverantwoordelijke minister (conform art. 28, lid 1 en 3 KW), de andere betrokken bewindslieden en aan de beide Kamers van de Staten-Generaal.
- 13.5. De GR verstrekt desgevraagd aan de eerstverantwoordelijke minister de voor de uitoefening van zijn taak benodigde inlichtingen (conform art. 29 KW). De eerstverantwoordelijke minister kan inzage vorderen van zakelijke gegevens en bescheiden, voor zover dat voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig is.
- 13.6. Op verzoek van de eerstverantwoordelijke minister, maar ten minste elk vierde jaar, stelt de GR een evaluatieverslag op waarin hij aandacht besteedt aan zijn taakvervulling. Het evaluatieverslag wordt gezonden aan de eerstverantwoordelijke minister, de minister van Binnenlandse Zaken en aan de beide Kamers van de Staten-Generaal (conform art. 28, lid 2 en 3 KW).

Vastgesteld op 23 juni 2020,

prof. dr. B.J. Kullberg,
voorzitter